

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
городского округа Королёв Московской области
"Детский сад комбинированного вида № 14 "Светлячок"

ПРИКАЗ

31 августа 2017 года

№ 138

**Об утверждении Кодекса профессиональной этики педагогов
и сотрудников Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
городского округа Королёв Московской области
«Детский сад комбинированного вида № 14 «Светлячок»**

На основании и во исполнение действующего законодательства Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", пункта 4 Комплекса мероприятий по развитию институтов самоуправления и принятию кодексов профессиональной этики работников, оказывающих услуги в социальной сфере, утвержденного Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Голодец О.Ю. от 28 сентября 2012 года N 5324п-П12, Письма Министерства образования и науки Российской Федерации и Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи от 06 февраля 2014 года № 09-148, Модельного кодекса профессиональной этики педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и рекомендаций по организации мероприятий, направленных на разработку, принятие и применение Кодекса профессиональной этики педагогическим сообществом, Устава МБДОУ «Детский сад № 20»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить «Положение (Кодекс) профессиональной этики педагогов и сотрудников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения городского округа Королёв Московской области «Детский сад комбинированного вида № 14 «Светлячок»». Утвержденное «Положение профессиональной этики педагогов и сотрудников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения городского округа Королёв Московской области «Детский сад комбинированного вида № 14 «Светлячок»» ввести в действие с 01.09.2017 года.

2. Разместить утвержденное «Положение профессиональной этики педагогов и сотрудников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения городского округа Королёв Московской области «Детский сад комбинированного вида № 14 «Светлячок»» на информационном стенде и официальном сайте ДОУ

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

Т.В. Билый

Принят

Общее собрание трудового коллектива
(Протокол № 3 от «28» августа 2017г.)
Общее родительское собрание
(Протокол № 3 от «30» августа 2017г.)

Утвержден

Приказ по МБДОУ «Детский сад № 14»
№ 138 от «31» августа 2017г.

Положение о профессиональной этике педагогов и сотрудников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения городского округа Королёв Московской области «Детский сад комбинированного вида № 14 «Светлячок»

I. Общие положения

1. Положение о профессиональной этике педагогических работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения городского округа Королёв Московской области «Детский сад комбинированного вида № 14 «Светлячок» (далее по тексту - Кодекс) разработан на основании положений Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях государственной социальной политики", пункта 4 Комплекса мероприятий по развитию институтов самоуправления и принятию кодексов профессиональной этики работников, оказывающих услуги в социальной сфере, утвержденного Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Голодец О.Ю. от 28 сентября 2012 года N 5324п-П12, Письма Министерства образования и науки Российской Федерации и Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи от 06 февраля 2014года № 09-148, Модельного кодекса профессиональной этики педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и рекомендаций по организации мероприятий, направленных на разработку, принятие и применение Кодекса профессиональной этики педагогическим сообществом, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения городского округа Королёв Московской области «Детский сад комбинированного вида № 14 «Светлячок» (далее по тексту - МБДОУ «Детский сад № 14», ДОУ, дошкольное образовательное учреждение).

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил социального поведения при осуществлении педагогической и профессиональной деятельности педагогических работников и сотрудников МБДОУ «Детский сад № 14», независимо от занимаемой ими должности, основанных на нравственных критериях и традициях российского образования. Кодекс является профессионально-нравственным руководством, обращённым к сознанию и совести каждого педагогического работника и сотрудника ДОУ. Кодекс - это инструмент, призванный помочь работникам ДОУ ответить на вопросы, связанные с профессиональным поведением и проблемами, возникающими между участниками отношений в сфере образования.

Кодекс является локальным документом ДООУ, регламентирующим отношения всех участников образовательного процесса.

3. Педагогические работники и сотрудники МБДОУ «Детский сад № 14» при выполнении обязанностей по обучению, воспитанию, присмотру и уходу за воспитанниками должны соблюдать положения Кодекса в своей деятельности.

4. Целями Кодекса являются:

-установление этических взаимоотношений между всеми участниками образовательного процесса МБДОУ «Детский сад № 14»;

-повышение доверия граждан к педагогическим работникам и сотрудникам МБДОУ «Детский сад № 14», поднятие престижа профессии педагога, обеспечение улучшения психологического микроклимата, устойчивого развития дошкольного учреждения в современных условиях;

- обеспечение единых норм поведения педагогических работников и сотрудников МБДОУ «Детский сад № 14»;

5. Задачами Кодекса являются:

- формирование методологической основы профессиональной этики педагогических работников и сотрудников ДООУ;

- формирование стремлений соблюдать этические нормы поведения у педагогов и сотрудников ДООУ.

6. Кодекс служит критерием самоконтроля педагогических работников и сотрудников МБДОУ «Детский сад № 14» во взаимоотношениях в системе образования.

7. Содержание, обсуждение и принятие Кодекса доводится до сведения педагогов и сотрудников ДООУ на общем собрании коллектива, родителей – на групповых родительских собраниях и (или) общем родительском собрании. Кодекс утверждается и вводится в действие приказом по ДООУ. При приеме на работу руководитель дошкольного образовательного учреждения знакомит работника под роспись с содержанием кодекса профессиональной этики.

8. Кодекс размещается на информационном стенде и официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 14».

9. Кодекс размещается на информационном стенде и официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 14».

10. Ключевым элементом для обеспечения соблюдения этических норм является возможность выявления и реагирования на факты этических нарушений со стороны Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в функциональные обязанности которой входит также разбор этических конфликтных ситуаций, реагирования на факты этических нарушений.

II. Нормы, принципы, профессиональной этики

1. Нормы профессиональной этики устанавливаются на основании общечеловеческих моральных норм, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании положений прав человека и прав ребенка.

2. Основу норм кодекса профессиональной этики составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессиональность,

ответственность, терпимость, демократичность, законность, партнерство, солидарность.

3. В профессиональной деятельности педагоги и сотрудники должны:

- проявлять гуманизм, обеспечивать сохранность всех сфер жизнедеятельности ребенка. На каждом возрастном этапе оказывать всемерное уважение к личности, ограждать от некорректного поведения, физического и психологического давления, нанесения ущерба безопасности и здоровью ребенка, вызванного неадекватностью поведения;
- обладать профессиональными знаниями и педагогическими способностями, умением профессионально использовать их в образовательной деятельности с воспитанниками в ДОУ;
- обеспечивать детям благоприятные и комфортные условия пребывания в группе,
- верить в возможности каждого воспитанника, поощрять ребёнка в его стремлении быть хорошим;
- проявлять в общении с детьми и родителями терпеливость, доброжелательность, справедливость, уважение, толерантность, начитанность, эрудицию, эмпатию.

III. Этические правила поведения педагогических работников и сотрудников при выполнении ими трудовых обязанностей

1. При выполнении трудовых обязанностей педагогическим работникам и сотрудникам МБДОУ «Детский сад № 14» следует исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2. Педагогические работники и сотрудники МБДОУ «Детский сад № 14» обязаны

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;
- проявлять корректность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и

других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию обучающихся;

-воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету дошкольного образовательного учреждения.

4. Педагогическим работникам и сотрудникам МБДОУ «Детский сад № 14» следует быть образцом профессионализма, способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы.

5. Педагогическим работникам и сотрудникам МБДОУ «Детский сад № 14» надлежит принимать меры по недопущению коррупционно опасного поведения педагогических работников и сотрудников МБДОУ «Детский сад № 14», своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости. Не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера).

6. При выполнении трудовых обязанностей (в процессе своей профессиональной деятельности) педагогический работник и сотрудник МБДОУ «Детский сад № 14» обязан воздерживаться и не допускать со своей стороны и со стороны любого другого работника ДОУ:

-пренебрежительных отзывов о деятельности ДОУ или проведения необоснованных сравнений его с другими ДОУ;

-преувеличения своей значимости, незаменимости и профессиональных возможностей;

-любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

-грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомερных, незаслуженных обвинений;

-угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

7. Педагогическим работникам и сотрудникам МБДОУ «Детский сад № 14» следует проявлять корректность, выдержку, такт и внимательность в обращении с участниками образовательных отношений, уважать их честь и достоинство, быть доступным для общения, открытым и доброжелательным.

8. Педагогическим работникам и сотрудникам МБДОУ «Детский сад № 14» следует соблюдать культуру речи, не допускать использования в присутствии участников образовательных отношений грубости, оскорбительных выражений или реплик.

IV. Личность педагога

1. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

2. Профессиональная этика педагога требует призвания, преданности своей работе.

3. Профессиональная этика педагога требует ответственности за качество и результаты образования и воспитания подрастающего поколения.

4. Профессиональная этика педагога требует ответственности за физическую, интеллектуальную, эмоциональную, духовную защиту и безопасность воспитанников.

5. Педагог в первую очередь требователен к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны: самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

6. Педагог передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития.

7. Педагог не может заниматься противокультурной деятельностью ни при исполнении своих профессиональных обязанностей, ни за пределами образовательного учреждения.

8. Педагог воспитывает на своем положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.

9. В общении с детьми и взрослыми педагог уважителен, вежлив и корректен. Педагог знает и соблюдает нормы этикета, подходящие для каждой отдельно взятой ситуации.

10. Педагог должен иметь чувство меры и обладать чувством самообладания в любой сложной коммуникативной ситуации. Искренняя улыбка в общении – «знак качества» и профессиональной компетенции.

V. Авторитет, честь, репутация

1. Своим поведением педагог поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь и достоинство.

2. Авторитет педагога основывается на компетенции, справедливости, такте, заботе. Педагог не создает свой авторитет при помощи некорректных способов и не злоупотребляет им.

3. Педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен ронять престиж профессии, извращать его отношения с воспитанниками, родительской общественностью, коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

4. Педагог дорожит своей репутацией.

5. При разрешении конфликтной ситуации приоритетным является учет интересов ДООУ в целом.

VI. Общение педагога с воспитанниками.

Социально – этические подходы в системе взаимоотношений «педагог – ребенок»

1. Педагог должен осознанно, ответственно и уважительно относиться к уникальному периоду – дошкольному детству. Всемерно помогать каждому ребенку реализовать способности, пробуждать благородные чувства и переживания,

формировать позитивные связи между сверстниками, между родителями и детьми, обеспечивать поддержку нуждающимся в ней детям и семьям.

2. Педагог выбирает оптимальный благоприятный стиль общения с воспитанниками, основанный на взаимном уважении.

3. В первую очередь педагог должен быть требователен к себе. Требовательность педагога по отношению к воспитаннику позитивна и хорошо обоснована. Педагог никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

4. Педагог выбирает такие методы работы, которые поощряют в детях развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

5. При оценке поведения и достижений своих воспитанников педагог стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения и воспитания.

6. Педагог является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим воспитанникам. Приняв необоснованно принижающие воспитанника оценочные решения, педагог должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

7. При оценке достижений воспитанников педагог стремится к объективности и справедливости.

8. Педагог постоянно заботится о культуре своей речи и общения. В его речи нет ругательств, вульгаризмов, грубых и оскорбительных фраз.

9. Педагог соблюдает дискретность. Педагогу запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему воспитанником информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

10. Педагог не может злоупотреблять своим служебным положением. Педагог не может требовать от родителей воспитанников каких-либо услуг или одолжений.

11. В работе педагог придерживается нравственных, толерантных, этических правил и заповедей:

-Никогда не кричите на детей.

-Как можно чаще употребляйте в разговоре с детьми, родителями, коллегами вежливых слов.

-Не злоупотребляйте приказами, просьбу всегда легче и приятнее выполнять.

-Будьте с детьми вместе, рядом и чуть впереди.

-Входите к детям с улыбкой.

-Сначала научите своих воспитанников, потом спрашивайте.

-Никогда не оскорбляйте ребёнка, защитите его от всех видов самоуправства.

-Как бы ни было трудно, будьте сдержанным и терпеливым.

-Будьте ребёнку примером в поведении, в труде, в одежде, в отношении к людям.

-Никогда не жалуйтесь на детей родителям, коллегам. Помните, что хороший педагог бывает недовольным только самим собой.

-Когда вы не правы в какой-либо ситуации, попросите прощения у ребёнка, это не принизит ваш авторитет.

-Живите интересами детей и их надеждами.

-Будьте великодушны к тому, кто случайно оступился.

-Никогда не говорите при ребёнке о его ограниченных возможностях.

-Родителям сообщайте хорошие вести об успехах и достижениях ребёнка.

-Никогда не унижайте и не подавляйте личность ребенка.

-Недопустимо делить детей на хороших и плохих. Избегайте однозначных, категорических оценок и некорректных сравнений детей друг с другом.

-Оценивать можно поступки, взгляды, но не самих детей.

-Сравнивать ребёнка можно не с другим ребёнком, а только с самим собой, подчёркивая тем самым позитивные или негативные изменения, произошедшие в нём за тот или иной промежуток времени.

-Настоящий педагог постоянно развивает в себе незаурядность, всеми силами борется с формализмом и равнодушием, проявляет инициативу и творчество.

-Смотри на мир глазами ребёнка.

-Истинный педагог любит детский сад, а не себя в детском саду. Он дорожит добрым отношением коллег, детей, родителей и готов прийти на помощь, не дожидаясь, пока его об этом попросят.

-Для педагога личность ребёнка – цель, объект и результат педагогической деятельности, сам ребёнок – равноправный субъект взаимодействия.

-Помните, что самые главные вопросы задаются не людям, а самому себе, но ответы на них следует искать вместе. Познание себя, управление собой – забота каждого педагога.

-Если другие не разделяют ваших точек зрения - это не показатель их несостоятельности.

-Будьте терпимы к человеческим недостаткам и слабостям. Умейте признавать свою неправоту и, при необходимости – извиняться.

-Будьте заинтересованы в продуктивном общении с людьми, обращайтесь к тому позитивному, что в них есть, поворачивайте людей к себе хорошей стороной.

VII. Общение между педагогами.

Социально-этические подходы в системе взаимоотношений «педагог-педагог»

1. Взаимоотношения с коллегами основываются на признании профессионализма, интересе и совместной деятельности для достижения лучших результатов, корректном общении, уважении чужой точки зрения.

2. Взаимоотношения между педагогами основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения.

3. Педагог защищает не только свой авторитет, но и авторитет коллег. Он не принижает коллег в присутствии воспитанников или других лиц.

4. Педагоги избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению.

5. Педагоги избегают конкуренции, мешающей их партнерству при выполнении общего дела. Педагогов объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

6. Правом и обязанностью педагога является оценка деятельности коллег и администрации. Критика, в первую очередь, должна быть внутренней, т. е. она должна высказываться в ДОУ, а не за пределами ДОУ. Высказывать ее следует с глазу на глаз, а не за глаза. В детском саду не должно быть места сплетням.

7. Критику следует обнародовать только в тех случаях, если на нее совершенно не реагируют в ДОУ, если она провоцирует преследования со стороны

администрации ДОУ или в случаях выявления преступной деятельности.

8. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Критика должна быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.

9. Педагоги и сотрудники ДОУ не должны прикрывать ошибки и проступки друг друга. Если подобный факт станет известен, то администрация ДОУ вправе через Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений инициировать расследование по выявлению прикрытых ошибок, проступков, конфликтов и т.д.

VIII. Взаимоотношения с администрацией ДОУ

1. ДОУ базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости.

2. В ДОУ соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет администрация ДОУ.

3. Отношения администрации с каждым из педагогов основываются на принципе равноправия.

4. Оценки и решения администрации ДОУ должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогов.

5. Педагоги имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы их учреждения. Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на карьеру педагога и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в ДОУ на основе принципов открытости и общего участия.

6. ДОУ дорожит своей репутацией. Интриги, непреодолимые конфликты, вредительство коллегам и раскол в педагогическом сообществе мешают образовательному учреждению выполнять свои непосредственные функции.

7. Педагоги и сотрудники ДОУ уважительно относятся к администрации дошкольного образовательного учреждения, соблюдают субординацию.

8. Педагоги и сотрудники ДОУ не имеют этического права обсуждать администрацию и вышестоящее руководство. При возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм. Конфликт с администрацией предпочтительно разбирать через Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

9. В случае выявления грубых нарушений профессиональной этики работником ДОУ заведующий уполномочен принять решение по отношению к нарушителю единолично и (или) с привлечением Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

10. Педагог не может оказывать давление на администрацию с тем, чтобы в учреждение, где он работает, был принят член его семьи, родственник или близкий друг или чтобы вышеупомянутые лица были повышены в должности.

11. Администрация ДОУ для педагогических работников должна:
-быть образцом профессионализма и безупречной репутации,

-способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата.

12. Представителям администрации следует:

- формировать установки на сознательное соблюдение норм Кодекса;
- быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм Кодекса;
- помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в их запросы и нужды;
- регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;
- пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;
- обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;
- способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности ДОУ.

13. Представители администрации не имеют этического права:

- перекладывать свою ответственность на подчиненных;
- использовать служебное положение в личных интересах;
- проявлять формализм, высокомерие, грубость;
- обсуждать с подчиненными действия вышестоящих руководителей;
- незаслуженно поощрять, награждать, необоснованно предоставлять сотрудникам доступ к материальным и нематериальным ресурсам;
- умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из личной заинтересованности.

IX. Отношения с родительской общественностью.

Социально-этические подходы в системе взаимоотношений «педагог – родитель»

1. Основными педагогическими этическими позициями является:

- устанавливать позитивные контакты с семьей;
- организовывать активные формы взаимодействия с семьей с целью повышения педагогической компетентности и просвещенности родителей;
- соблюдать конфиденциальность и такт при обсуждении личности ребенка;
- обсуждать совместные действия с целью оптимизации процесса образования и воспитания.

2. Основными этическими принципами деятельности является:

- исключать некорректное обращение, наносящего вред непрофессионализма;
- сообщать родителям о возможных травмирующих ситуациях, проблемах в развитии ребенка, немедленно информировать родителей о несчастных случаях;
- ограждать ребенка от лиц, которые могут нанести ущерб личности, информировать соответствующие органы с целью своевременного оказания помощи;
- знать социальный статус семьи, материальное положение, отношение к ребенку в семье.

3. Педагогические работники всегда должны быть уважительны и доброжелательны с родителями (законными представителями) воспитанников.

4. Педагогические работники в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников должны:

- учитывать от того, как встретят и выслушают родителей (законных

представителей) в ДООУ, какую окажут помощь, зависит доверие и мнение родительской общественности о педагогических работниках и ДООУ в целом;

-проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;

-слушать внимательно, не перебивать, проявлять доброжелательность и уважение к собеседнику;

-относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, людям с ограниченными возможностями, оказывать им необходимую помощь;

-высказываться в корректной и убедительной форме; если потребуется, спокойно, без раздражения повторить и разъяснить смысл сказанного;

-разъяснять при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;

-принимать решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщать координаты полномочного лица).

5. Педагогические работники должны прилагать все усилия, чтобы заинтересовать родителей (законных представителей) активно участвовать в жизни ДООУ.

6. Педагог предоставляет семье «обратную связь» о жизни в саду и достижениях конкретного ребёнка. Родители (законные представители) имеют право получать полную информацию о развитии своего ребёнка. Выводы педагога носят доброжелательный и позитивный характер.

7. Панибратские отношения педагогов и родителей (законных представителей) мешают профессиональной деятельности, способствуют распространению в родительской среде внутренней, закрытой информации, вредят имиджу учреждения. Коммуникация между родителями (законными представителями) и педагогом должна вестись по имени-отчеству, с нейтрально-уважительным обращением на «Вы».

8. Педагог обладает выдержкой и самообладанием в конфликтных ситуациях. Он учтив и корректен.

9. Педагог содействует родителям (законным представителям) в защите прав ребёнка и его достоинства.

10. Педагог осознает право родителей (законных представителей) иметь собственный взгляд и личный подход к воспитанию своего ребёнка. При необходимости педагог корректно рекомендует обратиться к специалистам службы сопровождения.

11. Педагог не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях (законных представителях) или мнение родителей (законных представителей) о детях. За исключением случаев, угрожающих жизни и здоровью воспитанника.

12. Отношения педагогов с родителями (законными представителями) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.

13. Педагог терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам родителей (законных представителей).

14. Педагог при общении с родителями (законными представителями) постоянно заботится о культуре своей речи и общения. В его речи нет ругательств, вульгаризмов, грубых и оскорбительных фраз, криков, повышенного тона.

15. Педагог не обсуждает с родителями (законными представителями) проблемы детского сада, личные проблемы и проблемы своих коллег, а также не участвует в

обсуждении и оценке других родителей (законных представителей) воспитанников.

Х. Взаимоотношения с обществом.

Социально-этические подходы в системе взаимоотношений «педагог-социум»

1. Педагог обеспечивает конструктивное сотрудничество с социальными, психолого-педагогическими, медицинскими, образовательными службами, творческими организациями и пр.

2. Педагог является не только воспитателем детей, но и общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным образованным человеком.

3. Педагог старается внести свой вклад в согласие общества. Не только в частной, но и в общественной жизни педагог избегает распри, конфликтов, ссор. Педагог более других готов предвидеть и решать проблемы, разногласия, знает способы их решения.

4. Педагог хорошо понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль. Он избегает подчеркнутой исключительности, однако также не склонен к тому, чтобы приспособленчески опуститься до какого-либо окружения и слиться с ним.

ХІ. Академическая свобода и свобода слова.

Использование информационных ресурсов

1. Педагог имеет право пользоваться различными источниками информации.

2. При отборе и передаче информации педагог соблюдает принципы объективности, пригодности, этики. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.

3. Педагог может по своему усмотрению выбрать вид образовательной и воспитательной деятельности и создавать новые методы образования и воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны, этичны.

4. Педагог имеет право открыто (в письменной или в устной форме) высказывать свое мнение о региональной или государственной политике просвещения, а также о действиях участников образовательного процесса, однако, его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.

5. Педагог не обнародует конфиденциальную и служебную информацию, предназначенную для внутренних нужд ДОО.

ХІІ. Личные интересы. Самоотвод

1. Педагоги, сотрудники и административные работники должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не должны использовать имущество (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд и личных интересов.

2. Педагоги, сотрудники и администрация ДОО объективны и бескорыстны. Служебные решения не подчиняют собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей.

3. Если педагог является членом совета, комиссии или иной рабочей группы,

обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

ХIII. Внешний вид сотрудников

1. Общими принципами создания привлекательного внешнего вида является: аккуратность, опрятность, сдержанность, умеренность.
2. Одежда должна быть обязательно чистой, свежей, выглаженной.
3. Обувь должна быть чистой, ухоженной.
4. Внешний вид должен соответствовать общепринятым в обществе нормам и исключать вызывающие детали.
5. Внешний вид педагогического работника и сотрудника МБДОУ «Детский сад № 11» при выполнении им трудовых обязанностей должен способствовать уважительному отношению к педагогическим работникам, сотрудникам и дошкольному образовательному учреждению, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, аккуратность.

ХIV. Правила пользования средствами мобильной связи в ДОУ

1. Во время организации воспитательно - образовательного процесса не допускаются телефонные переговоры по личным вопросам.

ХV. Подарки

1. Педагог является честным человеком и строго соблюдает законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.
2. Педагог не делает намеков, не выражает пожеланий, не договаривается с другими педагогами и сотрудниками ДОУ о том, чтобы они организовали родительскую общественность для вручения каких-либо вознаграждений, подарков и пр.

ХVI. Ответственность за нарушение положений Кодекса

1. Нарушение педагогическим работником, сотрудником МБДОУ «Детский сад № 11» положений настоящего Кодекса рассматривается на заседаниях коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом ДОУ, и (или) Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
3. За нарушение норм профессионального поведения на нарушителя может быть наложено дисциплинарное взыскание по итогам соответствующего расследования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ХVII. Заключительные положения

1. Настоящий Кодекс вступает в силу с момента утверждения.
2. Содержание Кодекса может изменяться и дополняться.
3. Изменения и дополнения в Кодекс могут вноситься по инициативе как педагогов, так и иных служб (Учредителя, Управляющего совета, родительских комитетов, администрации) дошкольного образовательного учреждения.

